

Bijeenkomst: Interne vergadering GMR  
Oudergeleding: Aanwezig: Manish Dixit, Tina van Wouw, Esther Verheijen, Marjonne Maan, Thomas Klompmaker, Fariz Rahman, Klazine de Bas-Verdonschot, Fatiha el Ghabzouri  
Afwezig:  
Personeelsgeleding: Aanwezig: Zohra Moudian, Frank Koole, Arnold Zadelberg, Willem van Gemmert, Cathy Goose, Jikke Slijkhuis, Imke Bouts, Yvonne Knoester  
Afwezig:  
Notulen: Marianne Gommans  
Voorzitter: Esther Verheijen  
Datum: **11 oktober 2021**  
Verslag vastgesteld: 30 november 2021

## 1. Opening

De voorzitter opent de vergadering om 19.30 uur.

## 2. NPO – bestedingsplan bovenschools percentage

Lotte de Goeij, (interim-)hoofd Beleid en Advies, en Femke Privé, directeur AMG Schmidt-school en projectleider, verzorgen een presentatie voor de GMR over het bestedingsplan NPO en gaan daarbij specifiek in op het voorstel bovenschools percentage, waarvoor de GMR instemmingsbevoegd is. De PowerPointpresentatie wordt toegevoegd als separate bijlage aan deze notulen.

Lotte de Goeij en Femke Privé wijzen er naar aanleiding van een vraag van de GMR op dat te weinig personeel een *bottleneck* kan vormen in de uitvoering. Op een verdere vraag geven zij aan dat het idee is dat plan en schoolscan ook gedeeld worden met het team en de ouders/verzorgers. Er is veel ruimte voor een eigen invulling op de scholen. Zo kan er ook speciale aandacht gegeven worden aan bijv. sociale of motorische ontwikkeling.

Een lid van de PGMR vraagt waarom er minder programma is voor groep 4 en 5. Daarop antwoordt Lotte de Goeij dat tijdens de eerste analyse groep 3 en groep 8 meer opvallen. Femke Privé vult aan dat het ook kan komen doordat niet alles evengoed blijkt uit de rapportage, zo wordt er op haar school ook in de tussengroepen gewerkt met kleine groepjes, maar blijkt dat niet duidelijk uit het overzicht.

Vervolgens wordt er op verzoek van een lid van de OGMR kort stilgestaan bij de overgang PO naar VO. Femke Privé en Lotte de Goeij geven aan dat er aandacht is voor kansrijk adviseren en een warme overdracht. Het is de bedoeling dat kinderen kansrijk geplaatst worden, waarbij er eventueel extra hulp beschikbaar is.

Met het voorgestelde bovenschools programma wordt o.a. het delen van kennis tussen de scholen gestimuleerd en gefinancierd. Ook wordt er voorgesteld een gedeelte van de gereserveerde middelen te reserveren voor ondersteuning. Zo kan bijv. een financieel adviseur taken overnemen. Lotte de Goeij wijst erop dat er gewacht wordt op de instemming van de GMR voordat er bijv. voor een dag per week een financieel adviseur of project-medewerker wordt gezocht.

De voorzitter dankt Lotte de Goeij en Femke Privé voor hun toelichting. Gezien het aantal vragen dat nog leeft, stelt zij voor de discussie verder te voeren in werkgroepverband.

**(Actie: wg O)**

## 3. Verslag Interne Vergadering en actiepuntenlijst d.d. 24 juni 2021

De GMR stelt het verslag vast.

#### 4. Ingekomen/uitgegane stukken

Het postboek is akkoord.

#### 5. Terugblik Eendaagse

De GMR kijkt tevreden terug op de Eendaagse. De leden spreken in werkgroepverband verder over de missie – visie, die tijdens de Eendaagse aan de orde is geweest. Na de plenaire terugkoppeling dankt de voorzitter de werkgroepen. Zij geeft aan dat de werkgroep Interne Zaken de inbreng zal bundelen en terugkoppelen. **(Actie: wg IZ)**

Vervolgens wijst een aantal leden op het belang van tijdige informatievoorziening voor de GMR. Eerder betrokken zijn is belangrijk. De GMR moet geen stempelmachine achteraf zijn. Het is belangrijk dat de GMR in zijn rol blijft. De regie ligt bij het College van Bestuur en het Bestuurskantoor.

#### 6. Vanuit de werkgroepen

Werkgroep Personeel: de werkgroep heeft onderwerpen geïnventariseerd en zal zich de komende tijd naast de Arbeidsmarkttoelage ook richten op lerarentekort, werkdruk en fiscale faciliteiten. Gezien de breedte en urgentie van het onderwerp Lerarentekort zal de GMR dit onderwerp voorlopig elke vergadering agenderen. **(Actie: wg IZ)** De GMR is ook benieuwd naar de reactie van de Raad van Toezicht op het Lerarentekort. Gezien de eerdere ervaringen met Klassewerk vindt de GMR het belangrijk ook oog te houden voor het bredere speelveld van andere besturen, gemeente en landelijke politiek.

Werkgroep Onderwijs: belangrijkste punt op de agenda is het NPO bovenschools programma.

Werkgroep Financiën: de Uitgangspuntennota komt later deze vergadering aan de orde.

Werkgroep CID (Communicatie, ICT, Duurzaamheid): de werkgroep gaat een gesprek inplannen met twee medewerkers van het Bestuurskantoor.

#### 7. Arbeidsmarkttoelage personeel scholen uitdagende leerlingpopulatie

De voorzitter geeft het woord aan de werkgroep Personeel, die dit onderwerp onder zijn hoede heeft. Een lid van de werkgroep licht toe dat er eind augustus een brief van de minister van Onderwijs is verstuurd, waarin aangegeven staat dat de medewerkers van scholen (locaties) met een uitdagende leerlingpopulatie in aanmerking komen voor een arbeidsmarkttoelage. Bij De Haagse Scholen gaat het om 34 locaties. Voor het vaststellen van de locaties is bij het BO gekeken naar de CBS-achterstandcijfers en voor het VSO en SBO naar de cumi-gegevens. De werkgroep heeft op 5 oktober jl. vooroverleg gevoerd met Lotte de Goeij en Anne-Marie van de Zanden van het Bestuurskantoor. Daaruit kwam naar voren dat bij De Kleine Keizer en De Strandwacht slechts één locatie in aanmerking komt voor de arbeidsmarkttoelage. Het Bestuur vindt dit een onwenselijke situatie, want het gaat om collega's van dezelfde schoolgemeenschap, en stelt voor de toelage toe te kennen aan alle medewerkers van De Kleine Keizer en De Strandwacht. Verder krijgt de GMR twee opties voorgelegd door het College van Bestuur:

1. Toelagepercentage per vestiging wordt doorberekend aan medewerkers per vestiging. Daarbij komen alle vestiging boven de 5% uit. Het hoogste percentage op een school is 12%. Bij een herverdeling over alle medewerkers van De Strandwacht komt het percentage daar uit op 0,63%.
2. Het totaalbudget voor alle vestigingen wordt samengevoegd en daarna gelijk verdeeld over alle medewerkers van die vestigingen. Dat resulteert in een toelage van tussen de 7 en 7,5 procent voor de betrokken medewerkers. Het hele budget wordt uitgekeerd.

Op 8 oktober hebben twee leden van de werkgroep vervolgens uitgebreid gesproken met Moniek Scheelings van de AOb. Zij gaf aan dat de AOb een voorkeur heeft voor optie 1, maar wel een toelage van minimaal 5% voor de medewerkers van De Strandwacht. Verder gaf Moniek Scheelings de volgende adviezen aan de werkgroep:

- MR-en van de betrokken scholen vragen om hun mening.
- Afwachten tot publicatie van definitieve regeling.
- Regeling opnemen in het beloningsbeleid van De Haagse Scholen en duidelijk aangeven dat het een tijdelijke regeling betreft.

De werkgroep wil de definitieve regeling afwachten en de keuze voor optie 1 en 2 toetsen aan die regeling. Vervolgens wil de werkgroep de MR-en benaderen voor een peiling. Half november verwacht de werkgroep advies aan de PGMR te kunnen uitbrengen.

Een ander lid van de werkgroep wijst erop dat er veel onrust is over deze toelage op de scholen. Er heerst veel onduidelijkheid. Andere leden van de GMR bevestigen dit en wijzen erop dat het percentage per locatie niet bekend is en dat sommige medewerkers onterecht denken dat de toelage verdeeld wordt over alle medewerkers van De Haagse Scholen. De ambtelijk secretaris stelt voor de signalen over onrust en onduidelijkheid te delen met HRM, zodat zij hiervan op de hoogte zijn en een nader bericht op JIP kunnen plaatsen. De voorlichting over een dergelijke regeling ligt niet bij de GMR. **(Actie: as)**

Tot slot vraagt een lid van de OGMR hoe de GMR-en van de andere grote schoolbesturen in Den Haag met de regeling omgaan. De werkgroep zal dit oppakken. **(Actie: wg P)**

## **8. Uitgangspuntennota**

Een lid van de OGMR meldt dat de werkgroep met de controller de nota en de vragen die een ander lid van de OGMR gesteld heeft, heeft doorgenomen.

Als eerste is er gesproken over het feit dat een deel van het geld dat normaal gesproken aan personeel besteed zou worden, door het lerarentekort niet aan medewerkers uitgegeven kan worden. Daardoor is het mogelijk om het tekort in het budget 'materiële instandhouding' te dichten. De GMR vindt dit een onwenselijke situatie en wil er aandacht voor vragen om dit landelijk aan de orde te stellen.

Ook de gereserveerde middelen voor onderwijskwaliteit, waaronder ook het kwaliteitsfonds dat ingericht wordt om het onderwijs te verbeteren en dat rechtstreeks onder de bovenschoolse directeuren zal vallen, roept vragen op. Wat wordt er met dit geld gedaan? Er worden beleidskeuzes gemaakt op schoolniveau, de monitoring en toetsing vindt op bovenschools niveau plaats. De GMR heeft gevraagd om een 'ambitiemonitor', aldus een van de leden van de OGMR, maar die is nog niet beschikbaar. Percentages zeggen niet heel veel. Voor de GMR is het belangrijker te weten óf en hoe het geld besteed is.

Ook is niet duidelijk wat er gebeurt met het geld voor achterstandsbeleid, wanneer het de school niet lukt om dat volledig uit te geven. In het verleden werd de Knelpuntenpot voor de helft gevuld met achterstandsgelden, vult een lid van de OGMR aan, maar dat is vervallen.

Belangrijkste punt is dat uit de Uitgangspuntennota onvoldoende de link tussen beleid en middelen blijkt.

De leden van de werkgroep zijn, ondanks bovenstaande opmerkingen, te spreken over de vooruitgang die de afgelopen jaren geboekt is en wil de controller hiermee complimenteren.

De GMR stelt een brief op met de punten die hij met het College van Bestuur wil bespreken tijdens de Overlegvergadering. **(Actie: TK en as)**

## 9. Raad van Toezicht

### A. Samenstelling delegatie voor gesprek 30 november 2021

De delegatie zal bestaan uit de leden van het DB, aangevuld met Frank, Klazien, Cathy en Willem. Zeven personen is een grote delegatie, maar het voordeel is dat bij afwezigheid van een of meerdere leden de bijeenkomst toch doorgang kan vinden.

### B. Onderwerpen van gesprek

Tijdens de vorige bijeenkomst is gevraagd om het toezichtskader van de RvT. Dat is nog altijd niet ontvangen. De ambtelijk secretaris zal de ambtelijk secretaris RvT hier opnieuw om verzoeken. De vraag waarop en hoe de RvT toezicht houdt zal aan de hand van dit document besproken worden. Eventuele andere gespreksonderwerpen kunnen de leden mailen aan het DB.

### C. Korte update werving en selectie nieuwe leden RvT

Een lid van de OGMR geeft aan dat het moeilijk is om geschikte datums te vinden. Met één BAC voor drie leden vraagt het veel tijd. Het gaat eenmaal om een lid waarvoor de oudergeleding GMR een bindende voordracht mag doen, eenmaal een lid waarvoor de GMR een bindende voordracht mag doen (en waarvoor de PGMR door de GMR gemachtigd is) en eenmaal een lid waarvoor de RvT zelf aan zet is. Op 14 oktober vond de cv-presentatie plaats. Binnenkort volgen twee hele dagen met gesprekken. Het proces verloopt in goede harmonie. Opmerkelijk was het voorstel van het wervingsbureau om de voorzitter van het College van Bestuur te vragen aan te sluiten. Gezien de toezichthoudende functie van de RvT lijkt dat de GMR geen goed idee.

## 10. Covid 19 en De Haagse Scholen

Op dit moment leven er geen vragen.

## 11. Rondvraag en mededelingen

*BAC directeuren:* De GMR heeft een brief ontvangen van de MR van 't Volle Leven. Daarin geeft de MR aan dat de bovenschoolse procedure voor de samenstelling van de BAC gewijzigd is. De ambtelijk secretaris heeft de nieuwe procedure opgevraagd. Op JIP stond nog de oude versie. De werkgroep P heeft dit onderwerp onder zijn hoede. **(Actie: wg P)**

*Interim-lid College van Bestuur:* De voorzitter geeft aan dat zij intussen in een versnelde BAC-procedure gesproken heeft met een geschikte kandidaat. Deze kan op korte termijn aan de slag en zal op uitgenodigd worden voor de GMR-OV van 1 november a.s.

*Noodplan Lerarentekort:* Een lid van de OGMR is benieuwd naar de opvolging van het Noodplan Lerarentekort, waarmee de GMR op 20 mei 2020 akkoord is gegaan. De werkgroep Interne Zaken zal hiervoor aandacht vragen en het onderwerp agenderen voor de Overlegvergadering van 1 november a.s.

## 12. Sluiting

De voorzitter dankt de leden voor hun inbreng en sluit de vergadering om 22 uur.