

Aan de leden  
College van Bestuur  
De Haagse Scholen

BETREFT	DATUM	CONTACTPERSOON	BRIEFKENMERK
P-zaken	14 april 2022	Marianne Gommans	

Beste leden van het College van Bestuur,

Tijdens de bespreking op de Overlegvergadering van 7 april jl. van de Richtlijn positie adjunct-directeuren hebben we toegezegd om schriftelijk te bevestigen wat tijdens het overleg afgesproken is over een aantal gerelateerde onderwerpen op personeelsgebied. Hieronder gaan we achtereenvolgens kort in op de Notitie richtlijn adjunct-directeuren (1), de Notitie bevordering leerkracht (2) en de extra beloning voor lerarenondersteuners en onderwijsassistenten (3).

1. Notitie richtlijn adjunct-directeuren

De Personeelsgeleding gaf in zijn brief van 31 maart jl. aan niet te kunnen instemmen met het voorstel over de positie van de adjunct-directeuren, omdat in die regeling als voorwaarde staat voor de benoeming van een adjunct-directeur in salarisschaal A12, dat deze past binnen de vastgestelde kaders van de meerjarenbegroting. De GMR gaf aan dat er op elke school overleg plaatsvindt met de (P)MR over het taak-beleid, het formatieplan en de meerjarenbegroting. In dat kader maakt een school de keuze om al dan niet een adjunct-directeur aan te stellen. Bij de keuze een adjunct-directeur aan te stellen met bepaalde taken en verantwoordelijkheden, wordt de financiële afweging in dat verband gemaakt. Vervolgens bepalen de afgesproken taken en verantwoordelijkheden de 'positie'. De voorwaarde over passen binnen de kaders van de meerjarenbegroting hoort daarom niet opgenomen te worden in de Richtlijn. U erkende dat het niet zo kan zijn dat een medewerker met bepaalde taken en verantwoordelijkheden op school X anders ingeschaald wordt dan op school Y. Dat er een verschil is in de trede in de schaal op grond van anciënniteit, ervaring en expertise begrijpt de PGMR, echter de functiezwaarte bepaalt de salarisschaal. Op grond van deze gedachtewisseling gaf u aan dat de betreffende bepaling uit de Richtlijn gehaald wordt.

**De Haagse Scholen** Stichting voor primair en speciaal openbaar onderwijs

2. Notitie bevordering leerkracht

Vervolgens werd er gesproken over de Notitie bevordering leerkracht, waarin een soortgelijke bepaling over ruimte in de meerjarenbegroting opgenomen staat. In zijn brief van 31 maart jl. gaf de PGMR al aan dat hij destijds toch besloten heeft met het voorstel in te stemmen: zowel omdat de Notitie de uitkomst was van overleg tussen de drie grote besturen en als een voldongen feit aan de GMR werd gepresenteerd, als ook omdat de discussie zich toen toegespitst heeft op het toepassen van functieschaal L10 in het speciaal onderwijs. De PGMR heeft u verzocht de budgettaire bepaling ook uit deze Notitie te halen, aangezien hiervoor eveneens geldt dat de afweging om een leerkracht bepaalde taken en verantwoordelijkheden te geven al gemaakt wordt tijdens het gesprek over het taakbeleid, het formatieplan en de meerjarenbegroting. U gaf aan dit in overweging te nemen.

3. Extra beloning onderwijsassistenten en leraarondersteuners.

Ook vestigde de GMR de aandacht op de positie van de onderwijsassistenten en de leraarondersteuners. In deze tijden van lerarentekort wordt er vaak een beroep op hen gedaan om taken en verantwoordelijkheden op zich te nemen, die verder gaan dan in hun functieomschrijving staan. De GMR heeft er begrip voor dat dit gebeurt en snapt dat deze medewerkers niet ingeschaald kunnen worden als leerkracht, omdat hiervoor aanvullende eisen gelden. Tijdens de Overlegvergadering attendeerde u de GMR erop dat deze medewerkers hiervoor een financiële tegemoetkoming kunnen ontvangen volgens de Regeling beloningsdifferentiatie. De GMR bracht in dat het daarmee afhankelijk is van de attentheid van de schooldirecteur en de assertiviteit van de medewerker om hierover het gesprek met zijn directeur aan te gaan, of zij/hij een extra beloning krijgt en hoe deze er dan uit ziet. Daarom verzocht de GMR u hiervoor een richtlijn te ontwerpen, waarin verschillende opties gecompartmenteerd zijn, zodat schoolleiders en medewerkers weten wat er binnen De Haagse Scholen in een vergelijkbaar geval gebruikelijk is, en aan de hand hiervan het gesprek met elkaar kunnen voeren. Ook hierbij is de achterliggende gedachte dat alle medewerkers in dienst zijn van De Haagse Scholen en dat voor vergelijkbare taken en verantwoordelijkheden het niet uit mag maken in de beloning of een medewerker werkzaam is op school X of Y. U heeft toegezegd te bekijken of er een kaderregeling opgesteld kan worden, waarin verschillende variabelen (extra uren, extra taken en/of verantwoordelijkheden, aantal weken, etc. leiden tot bepaald advies in beloningsdifferentiatie) aangegeven staan.

De GMR ziet de (aangepaste) richtlijnen met belangstelling tegemoet. Desgewenst gaat de werkgroep Personeel graag in gesprek met de betrokken beleidsmedewerkers om bovengenoemde punten te verduidelijken.

Met vriendelijke groet,

Namens de GMR

Esther Verheijen  
Voorzitter